

CAPÍTULO 1: EL PROBLEMA

1. INTRODUCCIÓN

1.1. *Realidad Problemática*

A nivel mundial, hablar de la mejora en la gestión de inventarios, es una tendencia, que constituye uno de los aspectos, empresariales más complejos en cualquier componente de la economía. No obstante, elaborar en forma mensual reporte 4s de inventarios, es rendir informes a la empresa y a sus jefes de departamento. Realizar ante ellos trámites, que conlleven a mantener mejoras dentro de todo el proceso de almacén; es donde los gerentes de una empresa constituyen una potencialidad para lograr progresos adecuados ante la respectiva que arroja la globalización.

En Latinoamérica, esto ha hecho que sea muy importante en las empresas, porque es de mucha importancia, registrar los principales hallazgos que deben monitorear para así evitar fallas dentro del proceso de inventarios. No obstante, Perú es un país con la mejor fundamentación en operaciones de gestión de inventarios; y según estadísticas se comprobó que hay ineficiencia dentro de las operaciones, a nivel organizacional. En las pequeñas y medianas empresas, la utilización de los recursos es ineficiente, siendo baja la competitividad en el mercado, y la falta de aplicar políticas, que conlleven a la mejora del proceso de inventario.

Es importante que se implemente, planes que contribuyan a corregir al registro de inventarios, debe estar diseñado desde el administrador del almacén, para esto se efectúa el análisis de cada artículo, identificando las cuentas que intervienen, se determina el conteo físico que concuerde con el registro en el sistema informático; además de su correcto orden. Teniendo así mejores oportunidades para aprovechar dentro de sus respectivos de mercados estrategias que se ajusten a sus necesidades.

De lo descrito, se presenta la empresa objeto de estudio Mega Chain Industrial Perú S.A.C es una empresa, constituida en el año 2003, que tiene como actividad comercial la comercialización y mercadeo de mercancías de transmisión de potencia. Desde el año 2012, la empresa viene teniendo una gran acogida en la comercialización de sus productos para las

industrias pesqueras, mineras, textiles, cargas, entre otros. La empresa en estudio, se centra más en la capacidad de producción de ingresos que en valor de sus activos; es decir el balance general, sin dejar de ser importantes, para a ser secundarios, la valuación de la empresa, este indicador apoya el principio de contabilidad de mostrar el valore de los activos a costos históricos dentro de lo que es el negocio en marcha durante la indagación.

Aunque, la problemática de toda la información recopilada, radica en que, en la empresa objeto de estudio no hay orden y control interno dentro del almacén, no existe una adecuada gestión en las existencias, se han generado pérdidas de materiales, por deterioro en las piezas, los productos despachar se presentan en desorden por inadecuada ubicación. De modo que, se inicia la averiguación, describiendo cada uno de los procedimientos erróneos que se aplican dentro de Mega Chain Industrial Perú S.A. Se utilizó el procedimiento de las 6M diagrama de Ishikawa, donde se detallan la realidad en la problemática de la empresa objeto de estudio.

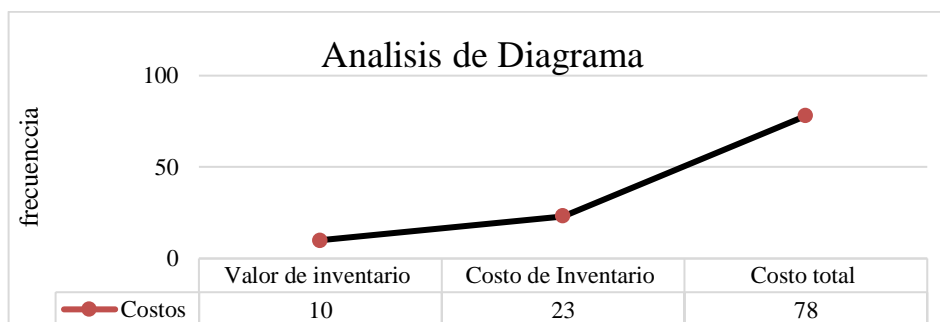
Actualmente, la empresa cuenta con un almacén principal, el cual sirve de apoyo para el almacenamiento de materiales y productos terminados. Este activo importante de la empresa, presenta problemas en la gestión operativa de recepción, control, manipulación, almacenamiento, y despacho de materiales, lo cual origina una mala distribución de estantes, espacio suficiente, artículos que se pueden dañar, entre otros. La problemática presentada se evidencia en los, Tendencia de Costos Inventarios en los últimos periodos, los cuales vienen teniendo valores negativos dado los objetivos de la organización.

Gráfico 1

Reportes de indicadores de % Costo de Inventario

	Costo Total	Costo de inventario	Valor del inventario	%
Soles	S/. 78,163.00	S/. 10,236.00	S/. 22,800.00	37%

Fuente: Mega Chain Industrial Perú S.A.C



Nota: elaboración en Conjunto con el Ingeniero *Orestes Orocollo Llanqui*.

1.2 Trabajos Previos

Se refiere a investigaciones previas, de tesis realizadas, por otros investigadores y que de una u otra forma, el investigador las tomo como aporte teórico, para dar al lector que inicia la lectura, una visión clara, precisa y efectividad de investigar. Es decir, las teorías sirven de sustento para los nuevos lectores, utilizando lenguaje simple y práctico, comprensible a cualquier persona que haya finalizado sus estudios básicos (Arias, 2016). En palabras del investigador se puede deducir que los trabajos anteriores, aportan en el momento preciso, dinámica de sumergirse en la lectura y llevar un nivel de comprensión que han aplicado otros estudiosos, para dar sustento a las variables y objetivos expuestos en la realización de la presente exposición.

En el artículo científico de Pinzón Guevara, Pérez Ortega, y Arango Serna (2010) expresan que el objetivo es solucionar a la problemática expuesta. En este apartado los estudiosos exponen: algunas empresas, suelen ofrecer a sus clientes descuentos, si cancelan el importe de sus compras dentro de unos límites de tiempo predeterminados. Es de hacer notar lo siguiente, en los descuentos no se tiene en cuenta la cantidad de mercancías compradas, sino el tiempo concebido para la cancelación de la misma. Exponen los diligentes que los descuentos en las mercancías suelen establecerse en el momento de efectuarse la compra o en su defecto la venta. Un ejemplo ello, se puede estipular si el importe se cancela dentro de los quince días siguientes a la fecha de haberse realizado la operación, se concede unos descuentos por pronto pago del 6%, es decir se acostumbra indicar en la forma de 6/15. Si se cancela después de los

15 días, pero antes de los treinta días, se concede un descuento de un 4% (4/30). Esto es para aumentar la productividad en las compras mantener un inventario optimo listo para obtener las ganancias esperadas, con aplicación del Justo a tiempo.

Se relaciona el artículo con la investigación porque se busca mejorar la gestión de inventario y la revista emplea métodos que son viables y se tomaran como referencia para dar respuesta a los objetivos propuestos.

En el ámbito nacional, estas son indagaciones aplicadas dentro del grupo de universidades propias del Perú, para mostrar así sus conocimientos previos que sirven de apoyo a proyectos y tesis de grado.

Es por ello que, Araujo (2017) presenta Diseño de un sistema logístico basado en la gestión de compras, inventarios y almacenes para la reducción de costos y mejoras del inventario en la empresa Anvip Perú S.R.L. mostrada en la Universidad Privada del Norte, para optar al título de Profesional en Contabilidad. Anvip Perú S.R.L. es una organización dedicada a la producción de botellas plásticas y etiquetas autoadhesivas y al mercadeo de tapas roscas plásticas; la cual, actualmente no cuenta con un sistema logístico establecido, inadecuada gestión de compras, inventarios y almacenamiento, además de roturas de bodega en desorden del inventario.

Por consiguiente, la investigación actual describe las siguientes discusiones: el departamento de compras es un punto clave de la empresa, pues de acuerdo con la habilidad del jefe del mismo para realizar las compras, dependerá en parte, el futuro de la empresa. Vender es fácil siempre que se ofrezcan buenos productos a precios normales, como lo expuesto por la compañía Anvip Perú S.R.L. Por lo tanto, si el departamento de compras no consigue mercancías con estas dos características no coopera con el departamento de ventas sin el cual la empresa podrá perecer. Sin embargo, la importancia del estudio, está enfocado en el departamento de ventas, ya que es sumamente sencillo su control, monitoreo y seguimiento, especialmente si la empresa efectúa sus compras dentro del territorio nacional. La descripción de estudio se enmarcó en una investigación de campo, con diseño descriptivo y cualitativo. La población fue censal con una muestra de 18 personas. Se aplicó como instrumento las encuestas

de tipo cerradas, bajo la escala de Likert contenidas de 25 preguntas. Se aportó mejoras al área de compras y se reorganizó el almacén.

Este artículo se tomó como referencia ya que contribuirá a aplicar las mejoras en el desarrollo del inventario dentro de la empresa Mega Chain y que su estudio servirá como referencia para futuros proyectos de investigación similares.

En lo respecta a trabajos locales, el presente informe de investigación se entiende por antecedentes locales a todo trabajo elaborado en cualquier localidad de Pimentel Chiclayo, que hayan manejado variable para ser medibles y aplicables. A continuación, se presenta el trabajo investigativo de:

Verástegui (2018) en su tesis titulada: “Gestión de inventarios y productividad”, presentada en la Universidad Privada del Norte para optar al título de Ingeniero. Dentro de los objetivos, se establecieron elementos metodológicos y hallazgos. Es por ello que se recopiló información relevante para dar sustentos a las proposiciones como: inventario, productividad, stock, gestión, almacén, control y almacenes. Como población se utilizó un censo de 100 artículos, de los cuales se utilizaron doce, analizados bajo los criterios del método especulativo.

Los investigadores concluyen que, a través de las observaciones, el registro de las operaciones correspondientes a la compra-venta de mercancías por el método especulativo, en el mayor general, no aparecerá el valor del inventario actual y con la información que se suministró tampoco se puede obtener. Ahora bien, para hacer el estado de ganancias y pérdidas es imprescindible conocer el valor del inventario actual, cuando se aplica el método especulativo es necesario realizar y valorar el inventario al final del periodo.

Con este proyecto se quiere recopilar los datos fiables para dar a la propuesta de mejora, utilizando herramientas que el investigador agregó en su trabajo de investigación y se pretende medir para ayudar a la compañía a dar respuesta y la toma de medidas y aumento de la productividad.

1.3 Teorías Relacionadas al Tema

Tomando en consideración, los modelos de los objetivos planteados, se mencionan los conceptos teóricos como por ejemplo que es la Gestión de Inventarios, y en cual se detalla como “dar respuestas claras a los conceptos de todos los indicadores, que se utilizan dentro de una investigación o proyecto”. Proporcionado a la mayoría de los lectores que comiencen sus estudios, aplicando la comprensión lectora, con un verdadero significado de todas las teorías que avalen el estudio (López, 2010, p. 245).

Actualmente, todas las empresas deben contar con plan estratégicos que sirvan de apoyo, antes circunstancias adversas que se puedan presentar, es decir disponer de existencias que lo amerite; para no estancar la producción por falta de materia prima, o por inadecuada organización de todos estos costos, que forman parte del inventario; y los clientes podrían quedar desabastecidos. Es por ello, que las fábricas, deben tener estrategias, viables para dar solución ante una emergencia.

Inventario. López (2010) señala que los inventarios “Están constituidos por un grupo de rubros como: mercancías, productos terminados, en proceso, materia prima, mano de obra, carga fabril y mercancía en tránsito, el cual pertenece al dominio lucrativo de la empresa” (p. 248). Se puede decir que, en los inventarios, se acostumbra a realizar al final del periodo económico contable. El hacer inventario periódicamente es de mucha importancia, porque se verifica la existencia actual, se mantiene un control interno y, por su puesto, una puesta en marcha monitoreada de todos los artículos en existencia. Es por ello, el jefe se encarga de darle entrada a todos los materiales y materias primas requeridos para el proceso de producción y dar entrada al almacén, los productos terminados y revisión del estado físico en que reciben las materias primas materiales en el almacén.

Razones por las Cuales se Requiere Mantener Inventario. Una de las razones es la venta diaria del producto que se fabrica y en gran demanda. Es por ello que la palabra inventario se relaciona con el acumulado de artículos almacenados para su proceso de venta. Donde estos son clasificados, codificados y registrados de forma organizada dentro del almacén. En este sentido, existe una regla generalmente aceptada que establece: en el inventario deberán incluirse

únicamente los artículos propiedad de la empresa, cualquiera que sea el lugar donde se encuentren, es por ello que se debe:

- **Requerir:** el margen de contribución y estudios relacionados con la rentabilidad, permiten comprobar el grado de absorción de los costos fijos por el volumen proyectado de producción y venta.
- **Reducir costos por artículos faltante:** toda modificación en los costos provocada por un cambio en una de las determinantes representa un desplazamiento de los costos fijos, variables y totales en los artículos.
- **Reducir costos de adquisición:** si hay en almacén, materia prima suficiente y disponible en la compra de materiales, se debe supervisar de una vez. Solicitar los productos que se requieran y no realizar compras impulsivas que generen grandes inversiones.

¿Cómo Mejorar la Gestión de Inventarios? Según el Instituto de Estadística e Informática (INEI), en el Perú se crean cerca de doscientas cincuenta mil organizaciones cada año, en la cual, muchas de ellas, no consiguen mejorar en sus actividades de producción, ocasionando pérdida en todo el aspecto fabril. En palabras del investigador para mejorar la gestión se debe:

- Construir control físico de mercancía, el cálculo debe estar apoyado en un consumo real que se va a invertir. Además, realizar un inventario de insumos, con seguridad en el importe actual de la mercancía.
- Ejecución de un esquema de información que permita la inspección de los catálogos, para su consulta, registros, orden y control.
- Implantar un orden dentro del almacén, así se facilita su búsqueda en el momento que se introducen los datos al sistema.

Plan de Mejora. Según el Congreso Nacional de Estudiantes de Ingeniería Industrial, Administrativa y de Producción (CNEIAP, 2008), definen el plan de mejora: “Son instrumentos

que implican un conjunto de procedimientos, bien planificados y orientados al aumento de la calidad de una empresa productiva” (p. 11). El objetivo de un plan de mejora, es desarrollar procedimientos adecuados que este de la mano con el control, monitoreo, supervisión y seguimiento del proceso productivo. De esta manera las oportunidades de mejoras son medibles de acuerdo a las exigencias de cada empresario.

Sin embargo, las empresas no deben fracasar en el control interno, ya que puede acarrear pérdidas millonarias, es por ello que se deben aplicar gestiones correctas con revisión contantes y puesta en marcha. Esto genera que se eviten nivel de errores y así conlleva a otros inconvenientes. No obstante, sin importar el tamaño de la empresa, estos errores pueden conducir pérdidas e inconvenientes en la productividad.

Productividad. Según Ahumada Ilvico (2018): “Es la ejecución de herramientas aplicadas, para ver resultados favorables en la producción” (p. 58). Es cumplir a cabalidad, hasta lograr los objetivos propuestos. Es por ello, que la productividad, es la formación de una vida empresarial sólida, con más ventaja para obtener ganancias y por supuesto un crecimiento continuo.

Así mismo, para lograr una adecuada productividad, es necesario mantener controles de gestión de inventarios, la cual comprende un conjunto de métodos que se planifican durante el proceso productivo. El objetivo adecuado para una buena gestión es aplicar orden, control y monitoreo, el cual garantiza comodidad a la empresa. Sin embargo, para poder lograrlo se debe conocer primero, las posibles fallas y así poder dar solución.

Aspectos a Tener en Cuenta para Mejorar la Productividad Empresarial

1. Metas y objetivos: implica desarrollar un método de trabajo que facilite su desarrollo. A manera de ejemplo, motivar al personal es un proyecto de trabajo en equipo con una gran cantidad de beneficio

2. Fomentar las Reuniones: se deben tener claros los valores, objetivos, y metas. Fomentando la motivación entre el personal y así la productividad se vea reflejada al final del proceso productivo.

3. Incentivación de la creatividad: implica fomentar prácticas de capacitación, que ayuden a fomentar el trabajo en equipo, para contribuir a la efectividad y eficacia de la autoestima en un grupo de trabajo.

4. Innovación Tecnológica: muchas pequeñas y medianas empresas adquieren software que les permiten analizar su modelo de negocio y así mejorar su gestión diariamente, contribuyendo a mejorar el servicio.

5. Saber delegar Responsabilidades: el jefe de almacén debe asignar a cada trabajador tareas que se ejecuten en la jornada del día, así mismo supervisarlas. Las actividades bien explícitas causan motivación y son fructíferas, se gana tiempo, confianza y responsabilidad.

6. Planificar el día con antelación: se debe planificar semanalmente organizando las prioridades. Con una adecuada planificación se mantiene el servicio al cliente, aumenta la eficiencia y controla los gastos relacionados con los inventarios.

Herramientas de Calidad para Identificar Problema. Establecer herramientas de calidad para encaminar los objetivos de planificación de cada uno, siguiendo los pasos a la excelencia y eficacia en todas las operaciones de la empresa. No obstante, es conveniente realizar mejoras continuas que ayudan en las áreas donde se presentan la situación problemática. Estas generalmente se estudian, se aplican y son de alta efectividad entre ellas. Se describen: Encuestas, toma de notas, diagramas de flujo, proceso y análisis entre otros.

Es ventajoso realizar controles a los avances expuestos en los indicadores y establecer mejoras de acuerdo a cada plan. Es por ello que estos sirven como estrategias organizacionales (Wilsmith, 2018 p. 14). En este aspecto, el investigador, sitúa herramientas que son características para prestar atención y condensar las dificultades y así, realizar una serie de hallazgos para su correcta ejecución. Cuando se habla de herramientas control, se basa en aquellas que ayuden a definir paso por paso su correcto análisis entre ellas se describen:

a. Diagrama de Pareto: Es un histograma que permite la visualización de cada uno de los inconvenientes encontrados en una organización (Kume, 2018, p. 54). Es una escritura gráfica de datos cuantificados. Los resultados que se suelen obtener indican un porcentaje de

dificultades que se presentan dentro de una organización, es decir, generalmente el veinte por ciento de las causas que los provocan. Entre sus objetivos se encuentran:

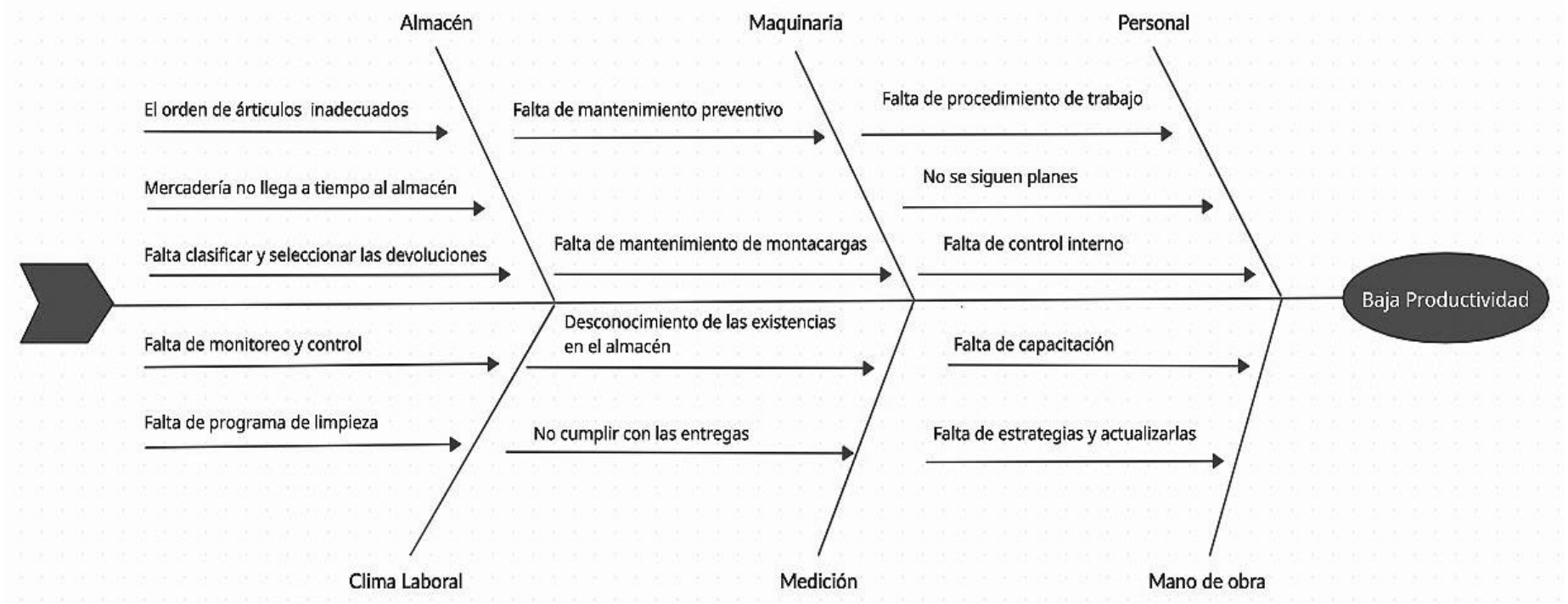
- Anotar las causas que provocan el problema.
- Ordenarlos en un tanto por ciento con su respectiva leyenda.
- Se evidencia en los reportes de frecuencias que se obtendrán a través de las encuestas que se aplicaran a dieciocho (18) trabajadores, de esta forma se procederá a su análisis respectivo.

b. Diagrama de Ishikawa: definido también como diagrama causa y efecto. Se le llama así porque en él se identifican ordenadamente en todo su esqueleto los problemas existentes dentro de una empresa (Ver Figura 1).

Se puede observar el problema principal, es allí donde se describen detalladamente, la correcta ubicación de los productos. Cuando organizamos, y controlamos la mercancía correctamente, no hay consecuencias de que las piezas se extravíen o este en otras referencias. En este caso los productos de transmisión de potencia de la empresa Mega Chain, actualmente, no cuenta con un control y monitoreo por lo se encuentran están desorganizados.

1.3.1 Variable 1: Mejora gestión de Inventario.

1.3.2 Variable 2: Incremento de la Productividad.

Figura 1:*Diagrama de las 6M (Ishikawa)**Nota:* elaboración propia.

1.4. Formulación del Problema.

¿Un plan de mejora en la gestión de inventario permitirá incrementar la productividad en la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C?

1.5 Justificación e importancia del estudio.

La presente investigación es apreciable, porque actualmente la empresa no cuenta con un plan de mejora, lo que está creando inconvenientes por incumplimiento de los objetivos propuestos en sus metas. Así mismo, la ejecución de este plan permitirá al investigador establecer estrategias que contribuyan a su mejoramiento y ejecución.

En cuanto a la relevancia social, se ajusta porque a través de la mejora se puedan implementar mejoramiento del inventario, así como también la satisfacción laboral y con ello se favorecerá el incremento de la productividad. En palabras del investigador, se puede decir que es necesario examinar la importancia de la integración de todo el equipo de trabajo, además esta mejora permitirá realizar estrategias para alcanzar beneficios en la demanda de clientes el incremento en la productividad.

1.6 Hipótesis General

La implementación de un plan de mejora en la gestión de inventario favorecerá el incremento de la productividad en el área de almacén de la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C.

1.7 Objetivos de la Investigación

1.7.1 Objetivo General

Elaborar un plan de mejora en la gestión de inventarios para incrementar la productividad de la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C

1.7.2 Objetivos Específicos

a) Diagnosticar la situación actual que se presenta en la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C, en relación a la gestión de inventarios.

- b) Determinar de qué manera la gestión de inventarios mejora la eficiencia en el área de almacén de la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C.
- c) Establecer estrategias que mejoren la productividad de la empresa.
- d) Explicar los factores que intervienen en la gestión de inventarios de la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C.

CAPÍTULO 2: MÉTODO DE LA INVESTIGACIÓN

2.1. Tipo de Investigación

La vigente indagación se enmarca en un tipo de investigación aplicada. Se cita a (Murillo 2008) el cual la define como “consiste en someter a un grupo de individuos, a determinadas tratamiento, que se derivan de la variable independiente, con el objeto de observar las reacciones que se producen, es decir de la variable dependiente” (p. 43).

Este tipo de investigación permiten estar al tanto de la realidad de forma organizada y estratégica. De acuerdo al fin que se persigue, esta investigación se orienta a la mejora de la productividad, aplicando los métodos que mejoran eficazmente el sector productivo. Se desarrolló un tipo de estudio descriptivo-cuantitativo porque se limitará a describir la realidad de los hechos, sin necesidad de cambiarlos.

Diseño de la Investigación. Se aplicó un diseño no experimental, debido a que no se manipuló intencionadamente ninguna variable, directamente se observaron y posteriormente se tomó notas de cada uno de los hallazgos que se han presentaron durante el estudio. Se aplicó el diseño de una sola casilla representado en el siguiente ideograma.



Dónde: A = Trabajadores de la empresa. X1 = Descripción de la productividad.