

## 4.1 Conclusiones

La reciente investigación es relevante. Pues se obtuvo información precisa sobre el objetivo de la investigación, tal y como es elaborar un plan de mejora en la gestión de inventarios para incrementar la productividad de la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C. Se puede acotar que lo primordial para aumentar la rentabilidad es exigir una adecuada gestión para conseguir que las actividades se desarrollen de manera eficiente, utilizando métodos y alineándose a los objetivos establecidos, es vital detectar los elementos que no funcionan correctamente para corregirlos y mejorarlos.

Sin embargo, se encontró que a través de las herramientas descritas en la investigación en el proceso de almacenamiento, estos no se registraban con el rigor suficiente, es por ello que a través del diagrama de Ishikawa se muestran las principales razones por las que se generan estos efectos negativos dentro de la gestión de inventarios, los cuales se deben a la falta de coordinación por parte del personal, además de la falta de supervisión por parte de los empleados en organizar los productos una vez culminada la jornada laboral en sus respectivos almacenes. Esto ocasiona que a la hora de entregar un producto se retrase.

En el diagnóstico general, se evidenció que la organización deberá esforzarse en garantizar una adecuada ordenación del almacén. La organización no hace una planeación a las necesidades y gustos del cliente, es por ello que se aplicó un diagrama de árbol de objetivos del proceso de control de inventario.

En otro orden de ideas, para dar respuestas a los indicadores que proceden de ellos se concluye que:

**Ambiente de trabajo:** se observó que un 50% califican como regular el ambiente de trabajo. Expresa el investigador que este análisis contribuye a mejorar en la redistribución del almacén (Ver Tabla 18).

**Capacitaciones:** es de apreciar que el 61% observó que no han recibido capacitaciones en materia de inventario. Esto ocasiona desconocimiento a la hora de manejar adecuadamente el sistema de inventario. Es por ello que el investigador aplica ejecutar los pasos de una organización ágil (Ver Figura 12).

**Gestión Estratégica:** se aprecia que un 56% nunca han aplicado gestiones estratégicas, lo que da paso a aplicar la Organización Resiliente (Ver figura 13).

**Distribución física:** el 61% está de acuerdo en que se realice una redistribución física en el área de almacén por el constante desorden interno. De este resultado el investigador aplicó mejoras como se muestra en la figura 2, así como también mejoras en el diseño de catálogos de productos (figura 4, 5,6).

**Sugerencias:** en este indicador arrojó un 56% donde el jefe de almacén no permite que el personal realice sugerencia. En este aspecto el investigador aplica una nueva redistribución para los repuestos describiendo: área, código, descripción, cantidad, número de serie y fabricante (ver tabla 18).

**Reuniones de trabajo:** un 50% arroja que las reuniones de trabajo las realizan cuando lo ameritan. En este indicador el investigador recomienda través del árbol de Proceso de Control de Inventarios capacitaciones continuas (ver figura 11).

**Incrementar la productividad:** un 50% arrojó que el incremento de la productividad sugiere la reorganización de los productos, de este indicador el investigador aplicó el método ABC, se agruparon en categorías: grupo A son máquinas que se encuentran en salidas diarias, grupo B son máquinas de alta gama y grupo C son repuestos de máquinas para las industrias. Realizando además un formato de ajustes con el objeto de llevar un orden y control interno fiable (Ver formato 10).

**Fuerzas de Porter:** se arroja que el 56% no tienen conocimiento sobre qué son las fuerzas del Porter. En este indicador el investigador recomendó aplicar la organización ágil y la resiliente con el propósito de mejorar y aplicar la gestión estratégica.

**Ubicación de la Mercancía:** el 56% demostró que la ubicación de la mercancía está en desorden, para este indicador el investigador realizó un flujograma de reorden de almacén (ver figura 7).

**Software de Inventario:** El 100% desconoce la existencia de un software de inventario, ya que se aplica actualmente el programa en Excel. Es por ello que para este indicador el investigador propone la adquisición de este programa (ver Tabla 19).

**Clasificación ABC de inventario:** para este indicador se arrojó un 100% donde se señala que no conocen si han aplicado la clasificación ABC de inventario. Es por ello que el investigador lo aplica dentro de las mejoras (ver tabla 17 y 18).

**Reorganización y productividad:** este indicador arroja un 100% en desorden. Por lo que el investigador en su plan de mejora explica los pasos a seguir para una adecuada reorganización y por su puesto el aumento de la productividad (Ver figura 3, 7, 8,10; tabla 17, 18). Todos estos planes contribuyen a llevar un orden, control y monitoreo de las actividades, metas y objetivos para el aumento en la productividad con eficacia y eficiencia.

No obstante, el reorden consistió en organizar los productos por catálogos y estanterías identificadas en los grupos A, B y C descritos anteriormente (ver tabla 17 y 18). Las mejoras en el almacén fueron de un 85% en orden y limpieza aplicándose el formato de ajuste (figura 10). Se concluye que los indicadores expuestos son el resultado para mantener una eficiencia en cada uno de los objetivos logrados y por su puesto la implementación de la propuesta avalada por el ingeniero Orestes Orocollo Llanqui.

En relación a las encuestas aplicadas se evidencia que el instrumento que se aplicó es confiable arrojando un 0.98% de confiabilidad, a través del alfa de cronbach. Realizado el análisis costo-beneficio, se ha podido establecer que la propuesta del plan de mejora es conveniente porque por cada sol invertido, dicho sol fue recuperado y además se obtuvo una ganancia extra de S/. 8.36.00 soles en la empresa.

Se determinó que el factor de mayor incidencia en la producción de la empresa, es el recurso humano debido a la falta de organización por parte del personal, una vez culminada la jornada laboral, se deben colocar debidamente los productos en sus respectivos estantes y así velar por el buen cumplimiento en cada una de las actividades y funciones, permitiendo a su vez un excelente equipo de trabajo.

En cuanto al análisis de la hoja de verificación aplicado al diagrama Ishikawa, tomado en consideración los defectos detectados por medio del diagrama, en cuanto a los datos arrojados en la hoja de verificación, se aplicó la media aritmética a los datos agrupados arrojando un 28% en mejoras en el aumento de la productividad siendo lo más factibles para aplicar planes: en almacén, seguir orden en los artículos; en maquinaria, aplicar mantenimiento preventivo y así

alargar la vida útil de dichas maquinarias; en personal, seguir planes y control de calidad; en el clima laboral, ejecutar monitoreo y control en las actividades del personal; en medición, tener presentes control en las existencias de las mercancías, aplicar al personal procedimientos para las áreas de trabajo y, finalmente, en mano de obra actualizar estrategias para incrementar la productividad.

Así mismo, un avance en la productividad conduce a plantear dos situaciones: la primera, disminución sobre los precios pues inducirá al incremento en la demanda y mayores beneficios, y la segunda, mantener firmes los costos de esta forma se multiplican las ganancias del producto y aumento de los beneficios.

Finalmente, se puede decir para lograr una adecuada productividad la clave se centra en mantener planes estratégicos que conlleven a dar respuestas efectivas en el cumplimiento de los objetivos, el control interno en el orden del inventario y la constante supervisión son la clave para una sana productividad empresarial y así alcanzar el éxito.

## **4.2 Recomendaciones**

- Se sugiere a la empresa Mega Chain Industrial Perú S.A.C que es necesario que invierta en cada una de las propuestas ya que se las analizó de una manera más profunda mediante entrevistas a cada uno de los trabajadores.
- Se sugiere que se realice capacitaciones para los trabajadores, para mejorar sus conocimientos dentro del sistema de control de inventario y así mejorar la productividad.
- Se recomienda que se realicen reuniones por lo menos una vez al mes para mejorar la comunicación entre compañeros y sobre todo determinar si existe algún problema ya sea interno o externo dentro del orden en que se maneja el almacén y mantener ordenado al culminar la jornada laboral, cada repuesto que dé en su lugar para mejor control de entradas y salidas.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Acuña, J. A. (2003). *Ingeniería de Confiabilidad*. Editorial Tecnológica de Costa Rica.
- Ahumada, Í. (1987). *La productividad laboral en la industria manufacturera. Nivel y evolución durante el periodo 1970-1981*. Secretaría de Trabajo y Previsión Social, México
- Burgos, Á. [Centro de Educación Virtual PUCE] (2020). El modelo de Negocio. El futuro de la planificación estratégica [Video]. Youtube. [https://www.youtube.com/watch?v=KeYUcYReKUE&ab\\_channel=CentrodeEducaci%C3%B3nVirtualPUCE](https://www.youtube.com/watch?v=KeYUcYReKUE&ab_channel=CentrodeEducaci%C3%B3nVirtualPUCE)
- Arias M. (2011) El rigor científico en la investigación cualitativa. *Investigación y Educación en Enfermería*, 29(3), 500-514.
- Araujo, K. J. (2017). Diseño de un sistema logístico basado en la gestión de compras, inventarios y almacenes para la reducción de costos en la empresa Anvip Perú S.R.L.–Lima [Tesis de pregrado]. Repositorio de la Universidad Privada del Norte. <http://hdl.handle.net/11537/10659>
- Bolumburu, B. (2017). *Sistema de Garantía Interno de Calidad. Manual general de procedimientos*. Universidad de Cantabria.
- Chiavenato, I. (2017). *Introducción a la teoría general de la administración*. McGraw-Hill.
- Congreso Nacional de Estudiantes de Ingeniería Industrial, Administrativa y de Producción (2008). *Enfoques logísticos como estrategias de crecimiento y desarrollo empresarial. Barranquilla, Colombia*. CNEIAP.
- Míguez Pérez, M. (2010). *Introducción a la gestión de stocks: El proceso de control, valoración y gestión de stocks*. Ideas Propias Editorial
- Fidias, A. (2016). *El Proyecto de la Investigación*. Edición Quinta
- Instituto de Estadística e Informática (INEI). (2016). *Proyecciones de la Población del Perú CELADE- UNFPA-Lima*. CELADE.
- Kume, S. (2018). *Aplicaciones del Diagrama de Pareto*. Universidad de Guayaquil.

- Londoño, J. (2010). *Gestión de Inventarios*. Universidad Cooperativa de Colombia.
- López, B. A. (2010). *Gestión de inventarios*. Logística y abastecimiento. [GESTIÓN DE INVENTARIOS - logística y abastecimiento \(jimdofree.com\)](http://www.jimdofree.com)
- Pérez Rodríguez, M. D. (2018). *Manual de herramientas de medida de la productividad*. ICB Editores.
- Matilde, I. y Robledo, J. (2010). *Productividad: una perspectiva internacional y sectorial*. Fundación BBVA.
- Kappel, M. (2018). *How to Create a Cash Flow Projection*. Patriot Software. patriotsoftware.com.
- Pinzón Guevara, I., Pérez Ortega, G., Arango Serna, M. D. (2010). Mejoramiento en la gestión de inventarios. Propuesta metodológica. *Revista Universidad EAFIT*, 46(160), 9-21.
- Sanz, J. B. (s. f.). *Guía para una gestión basada en procesos*. <http://www.centrosdeexcelencia.com/dotnetnuke/portals/0/guiagegestionproceso>
- Verástegui, G. P. (2018). *Gestión de inventarios y productividad. Revisión de la Literatura*. (Trabajo de Pregrado). Repositorio de la Universidad Privada del Norte. <http://hdl.handle.net/11537/13091>
- Wilsmith, O. (2018). *Las siete herramientas básicas de la calidad*. Universidad Autónoma de San Luis de Potosí.